



**Powiatowa Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna  
w Rzeszowie**

35 – 040 Rzeszów, ul. Dąbrowskiego 79a  
tel. 17-74 21 308 wew. 134  
pocztą elektroniczną: [psse.rzeszow@sanepid.gov.pl](mailto:psse.rzeszow@sanepid.gov.pl)

**PROTOKÓŁ KONTROLI Nr PSN.9020.7.8.2024**

Rzeszów, 18.06.2024 r.

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Małgorzata Wawrzaszek, Starszy asystent PSSE w Rzeszowie, w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży,  
nr upow. 057.28.2024  
Maria Bartman, Starszy asystent PSSE w Rzeszowie, w Oddziale Higieny Dzieci i Młodzieży,  
nr upow. 057.29.2024

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego  
w Rzeszowie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2024r. poz. 416) w związku z art. 67 § 1 oraz art.68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( tj. Dz. U. z 2024 r. poz.572)

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU**

1. Podmiot kontrolowany

**Zespół Szkół Elektronicznych  
ul. Hetmańska 120  
35-078 Rzeszów  
Tel. 17 748-30-40**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/pocztą elektroniczną)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

**Placówka oświatowa.**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/pocztą elektroniczną/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

**Gmina Miasto Rzeszów, Rynek 1, 35- 064 Rzeszów**

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/pocztą elektroniczną))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 813-24-04-448/ 000194375

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

**Pani Małgorzata Nowosielska – p.o dyrektor**

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\* nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

Sebastian Boczkaj – kierownik gospodarczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 18.06.2024 r. 11:00
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli 18.06.2024 r. 13:00
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* nie stwierdzono
6. Zakres przedmiotowy kontroli:

### Ocena stanu sanitarnego szkoły.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\* termometr OHDiM/18/A1/S  
(nazwa wyposażenia/nr Identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
– nr i nazwa protokołu/ów\* Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* nie dotyczy
9. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów -
10. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
  - Protokół z okresowej kontroli stanu technicznego przewodów kominowych nr 370838/2024 z dnia 15.03.2024,
  - Protokół BHP Nr 1/2023 z dnia 1.09.2023 r.
  - Badania profilaktyczne personelu.
  - Protokół natężenia oświetlenia z dnia 19.08.2019
11. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\* nie dotyczy
12. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr F/HDM/04

## III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Decyzja PPWIS z dnia 7.11.2018 r znak sprawy :SN.9020.3.171.2018, przedłużona do dnia 31.08.2025 r. Aktualnie do placówki uczęszcza 1113 uczniów, w tym chłopców –1077 i dziewcząt 36. W skład Zespołu Szkół wchodzi:

Technikum nr 6 - 1113 uczniów / 35 oddziałów,

Szkoła branżowa I stopnia – 0 uczniów

Szkoła Policealna

Nauka odbywa się w systemie dwuzmianowym w godz od 7:10 do 18:20, plan zajęć dydaktyczno - wychowawczych równomiernie rozłożony w poszczególnych dniach tygodnia. Przerwy międzylekcyjne 5, 10, 20 minutowe. Praktyczną naukę zawodu uczniowie odbywają w pracowniach szkolnych, CKZ oraz w zakładach pracy.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

W szkole znajdują się typowe sale lekcyjne, 11 pracowni komputerowych, 8 pracowni zawodowych, aula, mała sala gimnastyczna i hala sportowa. W pracowniach tych znajdują się regulaminy. Meble szkolne w 50 % posiadają atesty i certyfikaty. Sanitariaty zlokalizowane na każdej kondygnacji, oddzielne dla dziewcząt i chłopców, zaopatrzone w środki higieny osobistej. Ciepła i zimna woda dostępna przy każdej umywalce przez cały rok. Zajęcia WF odbywają się na małej sali gimnastycznej o powierzchni 200 m<sup>2</sup> oraz hali sportowej o powierzchni 800 m<sup>2</sup> z zapleczem sportowym. Uczniowie mogą również korzystać z boisk szkolnych do siatkówki, koszykówki, bieżni, skoczni.

Opiekę medyczną sprawuje higienistka 5 dni w tygodniu od 7:00 do 14:35 w gabinecie profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. W szkole na korytarzu znajduje się automat do napojów oraz bufet. Ogrzewanie budynku centralne z sieci ciepłowniczej, temperatura w pomieszczeniach prawidłowa. Odprowadzanie ścieków kanalizacja centralna

Na terenie placówki obowiązuje zakaz palenia tytoniu, budynek odpowiednio oznakowany naklejkami.

Ponadto poinformowano kontrolowanego o sytuacjach stwarzających zagrożenie zachorowania na Legionellozę. Zalecono zwrócenie uwagi na utrzymanie we właściwym stanie technicznym instalacji, których eksploatacja niesie ze sobą ryzyko zagrożenia, w szczególności instalacji wodociągowej, klimatyzacji, w których może dochodzić do powstania aerozolu wodno-powietrznego.

Trwa rozbudowa szkoły, planowany termin ukończenia sierpień 2025

Kontrolowany ma prawo wglądu do formularzy wypełnionych podczas kontroli na każdym etapie postępowania administracyjnego w siedzibie PSSE w Rzeszowie .

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

Brak

3. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\* nie dotyczą

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. .... nie nałożono/nałożono\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na

..... nie karano.....

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

..... nie dotyczy.....

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\* nie dotyczy

## 7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

.....nie dotyczy.....  
 (imię i nazwisko/adres)

## 8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~\*\*

## 10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

p. o. DYREKTOR SZKOŁY

KIEROWNIK GOSPODARCZY

Starszy Asystent  
PSSE w Rzeszowie

STARSZY ASYSTENT

PSSE w Rzeszowie

*M. Nowosielska*  
 mgr inż. Małgorzata Nowosielska

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

*S. Boczkaj*  
 mgr Sebastian Boczkaj

*M. Nowosielska*  
 mgr inż. Małgorzata Nowosielska

*M. Bartman*  
 mgr inż. Maria Bartman

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

p. o. DYREKTOR SZKOŁY

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 18.06.2024 r.

Zespół Szkół Elektronicznych  
 35-078 Rzeszów, ul. Halmańska 12B  
 tel. 0-17 748-30-40, fax 0-17 748-30-63  
 000194375 (2)

*M. Nowosielska*  
 mgr inż. Małgorzata Nowosielska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/~~nie wykorzystano~~ formularze kontroli\*\* F/HDM/04 ocena stanu sanitarnego szkoły,  
 (nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Realizacja obowiązku o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”:

Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Rzeszowie, 35-040Rzeszów, ul. Dąbrowskiego 79A.

Dane osobowe przetwarzane są w celach:

- realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego zgodnie z ustawą z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c, e; art 9 ust.2 lit. b , g, h, i, j RODO),
- archiwalnych, naukowych, dowodowych, statystycznych, analitycznych i administracyjnych w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Osobom, których dane są przetwarzane przysługują: prawo dostępu do swoich danych, prawo otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe mogą zostać przekazywane następującym odbiorcom: operatorom pocztowym i kurierom. Dane mogą być przekazywane również instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podwykonawcom (podmiotom przetwarzającym) np. firmom informatycznym wykonującym usługi na rzecz Administratora. Podanie danych osobowych jest wymagane obligatoryjnie przez Administratora, w celu realizacji bieżącego lub zapobiegawczego nadzoru sanitarnego na podstawie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: psse.rzeszow @sanepid.gov.pl